

MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

EDITAL 061/2021
PREGÃO ELETRÔNICO Nº 006/2021

EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO
OBJETIVANDO A AQUISIÇÃO DE UM
EQUIPAMENTO AGRÍCOLA - TRATOR – PARA A
SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA

FABIO PERSCH, Prefeito de Bom Princípio, no uso de suas atribuições, torna público, para conhecimento dos interessados, que no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Bom Princípio, sita à Avenida Guilherme Winter, nº 65, encontra-se aberta LICITAÇÃO, na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO, COM JULGAMENTO PELO MENOR PREÇO POR ITEM, para aquisição de um equipamento agrícola – trator – para a Secretaria Municipal de Agricultura, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93, mediante as condições estabelecidas neste edital:

1 - DA SESSÃO PÚBLICA DO PREGÃO ELETRÔNICO:

DATA: 20/08/2021

HORÁRIO: 09 horas

ENDEREÇO ELETRÔNICO: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>

02 - DO OBJETO DA LICITAÇÃO E LOCAL

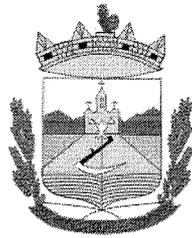
O objeto do presente edital é a aquisição de um equipamento agrícola – trator – para a Secretaria Municipal de Agricultura, conforme descrição abaixo:

Item	Descrição	Un	Qt.	Valor MÁXIMO
01	Trator com as características mínimas: potência 90CV, 3 cilindros, tração 4x4, caixa de transmissão sincronizada com 09 velocidades a frente e 03 a ré com reversor, peso do trator com lastro de 5.000kg, tomada de potência (força) de 540/540, alternador com 85AH, sistema de levante hidráulico de 3.200kg, pneus dianteiros 14.9x24 R1 e pneus traseiros 18.4x34 R1, plataformado. Convênio MAPA – PLATAFORMA + BRASIL Nº 901452/2020	UN	1	R\$ 250.333,33

Observação 1: O prazo entrega é de no máximo 240 dias a partir da emissão do empenho.

Observação 2: O local de entrega é na sede da Secretaria Municipal de Agricultura: Avenida Guilherme Winter, nº 65, Centro, Bom Princípio/RS, CEP: 95765-000

03 – DOS RECURSOS FINANCEIROS E DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO

Estado do Rio Grande do Sul

As despesas decorrentes da execução deste edital correrão a conta das seguintes dotações do orçamento vigente:

6 - SEC. MUN. DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

1 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

20.608.0206.2526 Eficientizar Políticas Públicas de Apoio ao Pequeno Produtor

344905200000000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (684)

RECURSO: 1 LIVRE

344905200000000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (676)

RECURSO: 2002 - PATRULHA E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS

04 - PARTICIPAÇÃO

4.1. Somente poderão participar da sessão pública, as empresas que apresentarem propostas através do site: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>, até o horário estipulado para o início da sessão, conforme dispõe o item 1 deste Edital.

4.2. Poderá participar do presente Pregão Eletrônico, a empresa que atender a todas as exigências, inclusive quanto à documentação constante deste Edital e seus Anexos e, estiver devidamente cadastrado junto ao Órgão Provedor do Sistema, através do site: <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>.

4.3. Como requisito para participação no pregão, em campo próprio do sistema eletrônico, o licitante deverá manifestar o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

4.4. A empresa participante deste certame deverá estar em pleno cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal e na Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999, podendo ser exigida a comprovação a qualquer tempo.

4.5. Não poderão participar deste Pregão:

a) empresa suspensa de contratar com o Município de Bom Princípio/RS;

b) empresa que esteja declarada inidônea para licitar ou contratar com a administração pública, enquanto perdurarem os motivos da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade;

c) empresa cujo objeto social não seja pertinente e compatível com o objeto deste Pregão.

d) Não será admitida a participação de empresas que se encontrem em regime de concordata ou em processo de falência, sob concurso de credores, dissolução, liquidação.

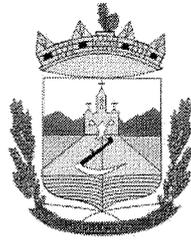
5 - REPRESENTAÇÃO E CREDENCIAMENTO

5.1 - Para participar do pregão, o licitante deverá se credenciar no Sistema "PREGÃO ELETRÔNICO", através do site <https://www.portaldecompraspublicas.com.br/>.

5.1.1 - O credenciamento dar-se-á pela atribuição de chave de identificação e de senha, pessoal e intransferível, para acesso ao sistema eletrônico.

5.1.2 - O credenciamento do licitante, junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade legal do licitante ou seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.

5.2 - O uso da senha de acesso ao sistema eletrônico é de inteira responsabilidade do licitante, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO

Estado do Rio Grande do Sul

cabendo ao provedor do sistema ou ao Município de Bom Princípio/RS, promotor da licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

5.3 - A empresa que desejar utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 a 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006 e Lei Complementar nº 147 de 2014, deverá apresentar, declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte ou Certidão de enquadramento no Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, fornecida pela Junta Comercial da sede do licitante, de acordo com a Instrução Normativa DNRC nº 103/2007.

6 - ENVIO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS

6.1 - A participação no pregão eletrônico dar-se-á por meio de digitação da senha privativa do licitante e subsequente encaminhamento da proposta de preços, contendo marca do equipamento agrícola, valor total do item e demais informações necessárias, até o horário previsto no item 1.

6.1.1 - A proposta de preços deverá ser formulada e enviada em formulário específico, exclusivamente por meio do Sistema Eletrônico e deverá conter a descrição do equipamento ofertado.

6.2 - O licitante se responsabilizará por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas, assim como os lances inseridos durante a sessão pública.

6.3 - Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão eletrônico, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de qualquer mensagem emitida pelo sistema ou de sua desconexão.

6.4 - O item de propostas que eventualmente contemplem descrições que não correspondam às especificações contidas no Anexo I deste Edital serão desconsideradas.

6.5 - Nas propostas serão consideradas obrigatoriamente, sob pena de desclassificação:

a) preço total para o objeto licitado em moeda corrente nacional, em algarismo com no máximo duas casas decimais;

b) indicar a marca e modelo do equipamento agrícola cotado;

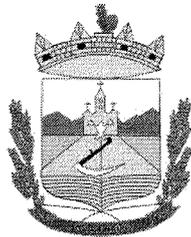
c) inclusão de todas as despesas que influam nos custos, tais como: preço, despesas com custo, transporte, seguro, tributos (impostos, taxas, emolumentos, contribuições fiscais e para-fiscais), obrigações sociais, trabalhistas, fiscais, frete, encargos comerciais ou de qualquer natureza e todos os ônus diretos.

d) prazo de validade da proposta de no mínimo 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão deste pregão eletrônico.

e) Garantia do equipamento agrícola – trator: Mínimo de 01 (um) ano;

e.1) Prestar serviço de assistência técnica, reparar e corrigir, durante o prazo de vigência da garantia (12 meses), vícios, defeitos ou incorreções, sem ônus para o município de Bom Princípio/RS, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis, após o chamado.

e.2) Substituir, em um prazo máximo de 20 (vinte) dias corridos, o equipamento que apresentar defeitos sistemáticos de fabricação, devidamente comprovados pela



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO

Estado do Rio Grande do Sul

frequência com que as ocorrências técnicas corretivas tenham sido realizadas, durante a vigência da garantia.

f) Condição de entrega: O prazo entrega é de no máximo 240 dias a partir da emissão do empenho.

6.5.1 - A empresa licitante deverá apresentar, juntamente à documentação, um catálogo demonstrativo com ilustração do produto, objeto desta licitação.

6.6 - Poderão ser admitidos, pelo pregoeiro, erros de natureza formais, desde que não comprometam o interesse público e da Administração.

6.7 - Não sendo emitida a Nota de Empenho dentro do prazo de validade da proposta vencedora, esta poderá ser prorrogada por até 30 (trinta) dias se o proponente, consultado pela Administração, assim concordar.

6.8 - As notas de empenho estarão disponíveis no Portal da Transparência, após contratação, e serão enviadas para o e-mail indicado na proposta de preços.

7 - ABERTURA DAS PROPOSTAS/SESSÃO

7.1 - O Pregoeiro via sistema eletrônico, dará início à Sessão Pública, na data e horário previstos neste Edital, com a divulgação da melhor proposta.

7.2 - A comunicação entre o Pregoeiro e as licitantes ocorrerá exclusivamente mediante troca de mensagens, em campo próprio do sistema eletrônico.

8 - FORMULAÇÃO DE LANCES

8.1 - Aberta a etapa competitiva (Sessão Pública), os licitantes deverão encaminhar lances, exclusivamente, por meio do sistema eletrônico, sendo o licitante imediatamente informado do seu recebimento e respectivo valor.

8.2 - Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, pelo valor do item, observando o horário fixado e as regras de aceitação dos mesmos.

8.3 - Somente serão aceitos os lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

8.4 - Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que foi recebido e registrado em primeiro lugar pelo sistema eletrônico.

8.5 - Durante a Sessão Pública do Pregão Eletrônico, os licitantes serão informados em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedado a identificação do seu detentor.

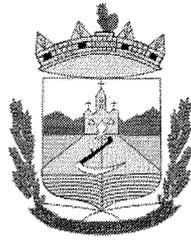
8.6 - Após o fechamento da etapa de lances o Pregoeiro poderá encaminhar pelo sistema eletrônico contrapropostas diretamente ao licitante que tenha apresentado o lance de menor valor, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre a sua aceitação.

8.7 - Após comunicado do pregoeiro, o licitante detentor da melhor oferta deverá comprovar a situação de regularidade, conforme documentação exigida no item 11.1 no prazo máximo de até 02 (duas) horas através do e-mail **contratos@bomprincípio.rs.gov.br**, com posterior encaminhamento do original ou cópia autenticada de todos os documentos solicitados no item 11, no prazo de até 05 (cinco) dias úteis.

8.7.1 - A critério do pregoeiro, esse prazo poderá ser prorrogado.

9. DA DESCONEXÃO DO PREGOEIRO

4



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO

Estado do Rio Grande do Sul

9.1 - No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão Eletrônico, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para recepção dos lances, retornando o Pregoeiro, quando possível, sua atuação no certame, sem prejuízo dos atos realizados.

9.2 - Quando a desconexão persistir por tempo superior a 10 (dez) minutos a Sessão do Pregão Eletrônico será suspensa e terá reinício somente após a comunicação expressa aos participantes.

10. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA

10.1 - Encerrada a etapa de lances e concluída a negociação, quando houver, o Pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade do preço em relação ao valor estimado para a contratação.

10.2 - Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste Pregão.

10.3 - O Pregoeiro poderá solicitar parecer de técnicos pertencentes ao quadro de pessoal do Município, ou, ainda, de pessoas físicas ou jurídicas estranhas a ele, para orientar sua decisão.

10.4 - Na hipótese da proposta ou do lance de menor valor não ser aceito ou se o licitante vencedor desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à sua habilitação na ordem de classificação, segundo o critério do menor preço e assim sucessivamente até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

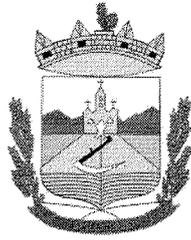
10.5 - Havendo aceitação da proposta classificada em primeiro lugar quanto à compatibilidade de preço, o Pregoeiro solicitará ao respectivo licitante o encaminhamento dos documentos de habilitação.

10.6 - Serão automaticamente desclassificadas todas as propostas que excederem ao valor de **R\$ 250.333,33 (duzentos e cinquenta mil, trezentos e trinta e três reais e trinta e três centavos)**.

11 - HABILITAÇÃO

11.1 - A habilitação do licitante vencedor será verificada mediante apresentação dos seguintes documentos:

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto social, contrato social ou sua consolidação e posteriores alterações contratuais, devidamente registradas na junta comercial e, em vigor e, no caso de sociedade por ações, estatuto social, ata do atual capital social acompanhado da ata de eleição de sua atual administração, registrados e publicados;
- c) decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- d) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- e) prova de inscrição no cadastro de contribuintes do Estado, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade;
- f) A prova de regularidade fiscal com a Fazenda Federal, constituída de certidão conjunta de débitos relativos a tributos federais e a dívida ativa da União;



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO

Estado do Rio Grande do Sul

- g) certidão que prove a regularidade para com a Fazenda Estadual e Municipal da jurisdição fiscal do estabelecimento do licitante;
- h) Certificado de Regularidade Cadastral do FGTS;
- i) Certidão negativa em matéria falimentar, concordatária e de recuperação judicial e extrajudicial.
- j) declaração, sob as penas da lei, de que inexistem fatos impeditivos da sua habilitação;
- k) declaração de que não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal;
- l) declaração, sob as penas da lei, que ateste o cumprimento do disposto no inciso XXXIII do artigo 7º da Constituição Federal.
- m) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho com a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT) conforme Lei 12.440/2011.

11.2 - Os documentos exigidos para habilitação, bem como a proposta vencedora ajustada ao lance, serão encaminhados ao Pregoeiro, ao final da Sessão Pública, de acordo com o item 8.7 deste Edital.

11.3 - A critério do pregoeiro, esse prazo poderá ser prorrogado.

12 - IMPUGNAÇÃO AO ATO CONVOCATÓRIO

12.1 - As impugnações ao ato convocatório do pregão serão recebidas até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas, exclusivamente por meio de formulário eletrônico.

12.1.1 Recebida a impugnação, o pregoeiro irá encaminhá-la à autoridade competente, que decidirá no prazo de vinte e quatro horas.

12.1.2 - Deferida a impugnação contra o ato convocatório, será designada nova data para realização do certame.

13 - RECURSOS ADMINISTRATIVOS

13.1 - Caberá recurso nos casos previstos na Lei nº 10.520/2002, devendo o licitante manifestar motivadamente sua intenção de interpor recurso, através de formulário próprio do Sistema Eletrônico, explicando sucintamente suas razões, após o término da sessão de lances.

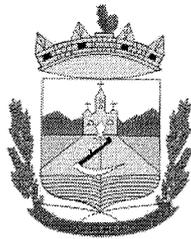
13.1.1 - A intenção motivada de recorrer é aquela que identifica, objetivamente, os fatos e o direito que o licitante pretende que sejam revistos pelo pregoeiro.

13.2 - O licitante que manifestar a intenção de recurso e o mesmo ter sido aceito pelo pregoeiro disporá do prazo de três (03) dias úteis para apresentação das razões do recurso, por meio de formulário específico do sistema, que será disponibilizado a todos os participantes, ficando os demais desde logo intimados para apresentar as contrarrazões em igual número de dias.

13.3 - A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

13.4 - O recurso contra decisão do Pregoeiro não terá efeito suspensivo.

13.5 - O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO

Estado do Rio Grande do Sul

13.6 - Não serão reconhecidos os recursos interpostos após os respectivos prazos legais, bem como os encaminhados por fax, correios ou entregues pessoalmente.

13.7 - Decairá do direito de impugnar perante a Administração, os termos desta licitação, aquele que os aceitando sem objeção, venha apontar, depois do julgamento, falhas ou irregularidades que a viciaram, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

14 - ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

14.1 - A adjudicação do objeto do presente certame será viabilizada pelo pregoeiro sempre que não houver recurso.

14.2 - A homologação da licitação é de responsabilidade da autoridade competente e só poderá ser realizada depois da adjudicação do objeto ao proponente vencedor pelo pregoeiro, ou, quando houver recurso, pela própria autoridade competente.

15 - RESPONSABILIDADES DO CONTRATADO

a) entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, anexo I e em consonância com a proposta de preços e no prazo máximo de 240 dias da data da emissão do empenho, sob pena de multa de 20% e suspensão do direito de licitar com a Administração Pública pelo período de 5 anos;

Obs. Não será aceita qualquer justificativa de atraso por conta da pandemia ou falta de produto, por ser dever da contratada dispor do equipamento na data da propositura da oferta.

b) manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

c) providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;

d) arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;

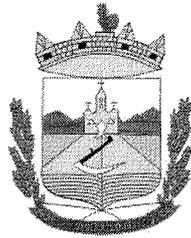
e) arcar com todas as despesas com transporte, taxas, impostos ou quaisquer outros acréscimos legais, que correrão por conta exclusiva do Contratado.

16 - DA ASSINATURA DO CONTRATO

16.1 - Homologada a licitação, o município convocará a licitante vencedora, durante a validade da sua proposta, para assinatura do instrumento contratual, dentro do prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e no Art. 81 da Lei nº 8.666/93.

16.2 - O prazo para assinatura do contrato poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora, durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito, pela Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.

16.3 - Quando o proponente vencedor, convocado dentro do prazo de validade da proposta, não celebrar o contrato, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto no item 18 deste Edital.



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO

Estado do Rio Grande do Sul

17 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1 - O licitante ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e de multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação, a licitante que:

- a) não assinar o Contrato, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;
- b) deixar de entregar documentação exigida no Edital;
- c) apresentar documentação falsa;
- d) não mantiver a proposta;
- e) falhar ou fraudar a execução do contrato;
- f) comportar-se de modo inidôneo;
- g) fazer declaração falsa;
- h) cometer fraude fiscal;
- i) deixar de entregar o equipamento no prazo previsto neste edital.

18 – PAGAMENTO

18.1 - Os pagamentos serão de acordo com a entrega do equipamento, mediante apresentação de nota fiscal onde **deverá constar o número deste Pregão, número do empenho, número do contrato e número do Convênio**, a ser conferida pela Secretaria Municipal de Agricultura através do secretário da pasta.

18.2 - O CNPJ da contratada constante na Nota Fiscal deverá ser o mesmo da documentação apresentada no processo licitatório.

18.3 - O pagamento será realizado após aferição da Secretaria Municipal competente e mediante aprovação da Caixa Econômica Federal.

18.4 - O pagamento se dará, exclusivamente, por transferência eletrônica na conta bancária da empresa vencedora, que deverá informar os dados bancários para que sejam efetuados os pagamentos.

18.5 - O preço do equipamento agrícola, objeto desta licitação, será fixo e irredutível.

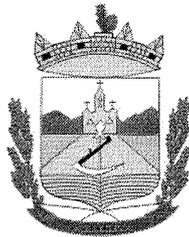
18.6 - Não será efetuado qualquer pagamento ao CONTRATADO enquanto houver pendência de liquidação da obrigação financeira em virtude de penalidade ou inadimplência contratual.

19 - DISPOSIÇÕES GERAIS

19.1 - É facultado ao Pregoeiro oficial, auxiliado pela Equipe de Apoio, proceder em qualquer fase da licitação, diligências destinadas a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente da proposta.

19.2 - A apresentação da proposta de preços implica na aceitação plena e total das condições deste Pregão, sujeitando-se o licitante às sanções previstas nos artigos 86 a 88, da Lei nº 8.666/93.

19.3 - Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório devem ser enviados ao Pregoeiro, até 03 (três) dias úteis à data fixada para a abertura da sessão pública, exclusivamente para o endereço eletrônico **contratos@bomprincípio.rs.gov.br**.



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

19.4 - Os casos omissos serão resolvidos pelo Pregoeiro, que decidirá com base na legislação em vigor.

19.5 - O contratante não aceitará, sob nenhum pretexto, a transferência de responsabilidade do CONTRATADO para outras entidades, sejam fabricantes, técnicos ou quaisquer outros.

19.7 - Ocorrendo decretação de feriado ou outro fato superveniente que impeça a realização desta licitação na data mencionada no Item 1, o evento será automaticamente transferido para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário, independentemente de nova comunicação.

19.8 - O Município de Bom Princípio/RS se reserva o direito de anular ou revogar a presente licitação, no total ou em parte, sem que caiba indenização de qualquer espécie.

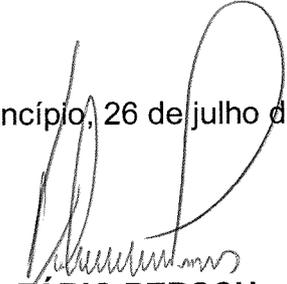
19.9 - Integram este Edital de Pregão Eletrônico:

Anexo I - Termo de Referência e Memorial Descritivo

Anexo II - Minuta de Contrato;

Anexo III – Convênio MAPA – PLATAFORMA +BRASIL Nº 901452/2020

Bom Princípio, 26 de julho de 2021


FÁBIO PERSCH
Prefeito Municipal

Edital revisado e aprovado de acordo com a Lei Federal nº 10.520/2002, com aplicação subsidiária da Lei Federal nº 8.666/93

26 / 07 / 2021

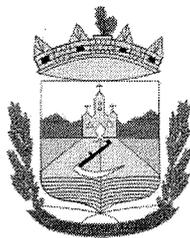


MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

PREGÃO ELETRÔNICO 006/2021

ANEXO I

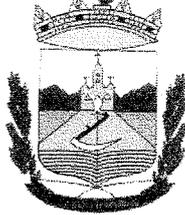
TERMO DE REFERÊNCIA – ESPECIFICAÇÕES



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

MEMORIAL DESCRITIVO – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

1 – Trator com as características mínimas: potência 90CV, 3 cilindros, tração 4x4, caixa de transmissão sincronizada com 09 velocidades a frente e 03 a ré com reversor, peso do trator com lastro de 5.000kg, tomada de potência (força) de 540/540, alternador com 85AH, sistema de levante hidráulico de 3.200kg, pneus dianteiros 14.9x24 R1 e pneus traseiros 18.4x34 R1, plataformado.

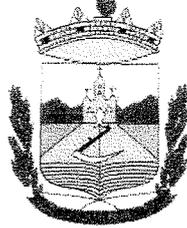


MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

TERMO DE REFERÊNCIA

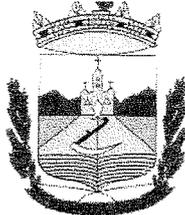
(Portaria nº 424/2016 – Artigo 1º, inciso XXXIV)

1. IDENTIFICAÇÃO DA PROPOSTA			
Proposta nº	3825/2020		
Ação Orçamentária nº:	444042/39		
Descrição da Ação Orçamentária:	A MUNICIPIOS DO ESTADO DO RIO GRANDE DO SUL		
Tipo de Instrumento:	convênio		
Objeto da Proposta:	Aquisição de equipamento agrícola		
Finalidade da Proposta:	Aquisição de equipamento agrícola – trator		
Vigência:	31/12/2020 a 30/08/2022		
Número de famílias beneficiadas:	1.105 propriedades		
Valor de repasse:	R\$143.250,00	Valor da Contrapartida:	R\$16.750,00
Valor Global:	R\$160.000,00	<i>*o valor da contrapartida deve respeitar os limites estabelecidos em lei.</i>	
2. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:			
Razão Social por extenso:	PREFEITURA MUNICIPAL DE BOM PRINCÍPIO	Sigla:	PMBP
CNPJ:	90873787/0001-99		
Endereço completo:	Av. Guilherme Winter, 65 – Centro, Bom Princípio/RS		
Nome do responsável legal:	Fábio Persch	CPF do responsável legal:	985.725.040-87
Contato do responsável legal:	(51)3634-8100	E-mail do responsável legal:	gabinete@bomprincipio.rs.gov.br



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

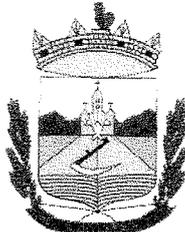
Nome do responsável técnico:		Contato do responsável técnico:	
Contato do responsável técnico:		E-mail do responsável técnico:	
3. RESUMO EXECUTIVO DA PROPOSTA: <i>A proposta visa proporcionar políticas públicas de acesso a serviços de mecanização agrícola nas propriedades dos produtores rurais familiares do Município, de forma coletiva, racional e sustentável, para os quais não possuem condições financeiras para a aquisição de equipamentos e realização de forma individualizada, bem como o atendimento e auxílio a todos os demais que solicitarem e necessitarem conforme a demanda, sendo a execução dos serviços realizados de forma a respeitar as normas ambientais vigentes, evitando assim, causar impactos e danos ao meio ambiente.</i> <i>Por se tratar de um município com fortes características agrícolas e incentivar a produção primária, enfrentar as consequências do envelhecimento populacional, para evitar o êxodo rural e incentivar a permanência do jovem na propriedade rural, objetiva agregar geração de renda e a qualidade de vida dos munícipes com estimativa de atendimento direto e indireto de mil cento e cinco propriedades das diversas localidades do município.</i> <i>A implementação da proposta está inserida e adequada dentro das diretrizes e ações orçamentárias já previstas, com a realização de forma continuada, não se encerrando a cada ano, ficando o acompanhamento e execução das atividades a cargo da Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente.</i>			
4. OBJETIVOS DA PROPOSTA:			
a. Objetivo geral:	Atendimento das demandas, suprir as necessidades relacionadas a serviços de mecanização agrícola dos produtores rurais familiares do município.		
b. Finalidade do projeto.	Promover a inclusão e o acesso aos serviços de mecanização agrícola dos agricultores familiares, objetivando o uso coletivo, racional e sustentável do equipamento.		
5. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO:			
Descrição do equipamento, insumos, produtos e ou atividades.	Atividade a ser executada.	Resultado concreto com o funcionamento do equipamento, utilização do insumo, produto ou atividade.	Gestão, guarda e manutenção do equipamento e/ou continuidade da política pública.
Trator com as características mínimas: potência 90CV, 3 cilindros,	Realização de serviços de mecanização agrícola para o preparo do solo, plantio, manutenção, colheita	Realização aproximada de mil horas de serviço por ano, beneficiando direta e indiretamente	A gestão, guarda e manutenção do equipamento ficará sob responsabilidade



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

<p>tração 4x4, caixa de transmissão sincronizada com 09 velocidades a frente e 03 a ré com reversor, peso do trator com lastro de 5.000kg, tomada de potência (força) de 540/540, alternador com 85AH, sistema de levante hidráulico de 3.200kg, pneus dianteiros 14.9x24 R1 e pneus traseiros 18.4x34 R1, plataformado.</p>	<p>transporte da produção primária dos produtores rurais familiares do Município</p>	<p>em torno de 1105 propriedades.</p>	<p>da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.</p>
--	--	---------------------------------------	--

6. MATRIZ DE PLANEJAMENTO, EXECUÇÃO E AVALIAÇÃO:					
Metas	Atividades	Resultados Esperados	Indicadores	Meios de Verificação	Prazo
<p><i>Aquisição de um trator.</i></p>	<p><i>Realização de serviços de trator com: arado, grade, rotativa, globe, distribuidor de esterco líquido, pulverizador, ensiladeira, trator + carretão, plantadeira, colhedora de milho, pé-de-pato, roçadeira, distribuidor de uréia.</i></p>	<p><i>Realização aproximada de mil horas de serviço por ano, beneficiando direta e indiretamente em torno de 1105 propriedades.</i></p>	<p><i>Número de famílias atendidas; Número de horas trabalhada.</i></p>	<p><i>Relação produtores atendidos;; Relatórios com número de horas trabalhadas; Realização de serviços realizados.</i></p>	<p><i>Anual.</i></p>



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

7. PARTICIPAÇÃO E GESTÃO SOCIAL DA PROPOSTA:

O beneficiário fará a solicitação para a realização dos serviços de forma presencial ou por meios de comunicação disponíveis (fone, whatsapp). Por ocasião do atendimento da demanda, o beneficiário fará o acompanhamento da realização e execução dos serviços.

Declaramos que o gerenciamento deste convênio, guarda, manutenção e conserto, será exercido pela Secretaria Municipal da Agricultura e Meio Ambiente.

8. CAPACIDADE TÉCNICA:

Declaramos que o Município de Bom Princípio, inscrito no CNPJ sob nº 90873787/0001-99, situado na Av. Guilherme Winter, 65 – Centro, tem capacidade técnica e operacional para execução do convênio a ser celebrado com o MAPA, referente a proposta cadastrada na Plataforma + Brasil, sob nº 3825/2020.

Declaramos também, que o Município possui o seguinte:

Instalações: Um pavilhão de 480 metros quadrados

Equipamentos: 06 retroscavadeiras, 02 carregadeiras, 02 motoniveladoras, 01 trator/roçadeira, 07 caminhões basculantes

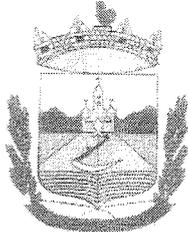
Mão-de-obra especializada: Secretário Municipal da Agricultura, operadores de máquina concursados (09) e motoristas concursados (10), médico veterinário (contratado), recepcionista balcão da Secretaria e auxiliar administrativa.

9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

Meta	Participe	Parcela			Total
		I	II	III	
01	Proponente	16.750,00			16.750,00
	MAPA	143.250,00			143.250,00
	Proponente				
	MAPA				

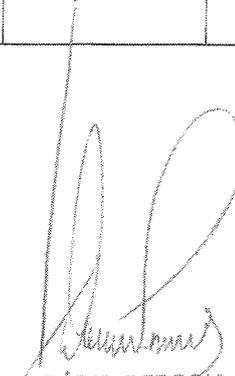
10. ORÇAMENTOS:

Item de despesa	Orçamento 1	Orçamento 2	Orçamento 3	Média
Equipamento agrícola - trator	152.900,00	149.392,00	160.000,00	154.097,33

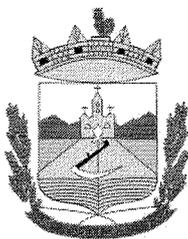


MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

10.1 DADOS DAS EMPRESAS PARTICIPANTES DA COTAÇÃO DE PREÇOS:			
Empresa 1:	Comercial Tratorpeças Mario Ltda		
CNPJ Nº	88.605.506/0001-75		
Endereço:	Rod. RS 130, nº 2455, km 73, Santo André – Lajeado/RS	Telefone: DDD/Número	51 3748-0106
Empresa 2:	Sotrima Agrícola Ltda		
CNPJ Nº	92.028.224/0003-91		
Endereço:	Caxias do Sul/RS	Telefone: DDD/Número	54 3289-8000
Empresa 3:	Tratowel Comércio de Máquinas Agrícolas Ltda		
CNPJ Nº	01.103.413/0002-45		
Endereço:	Rodovia BR 116 Km 147, nº 16565, Caxias do Sul/RS	Telefone: DDD/Número	54 3229-0695



FÁBIO PERSCH
Prefeito Municipal



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

ANEXO II

MINUTA DE CONTRATO
PREGÃO ELETRÔNICO 006/2021

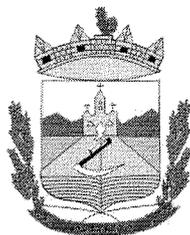
CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE UM
EQUIPAMENTO AGRÍCOLA – TRATOR –
PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE
AGRICULTURA

Pelo presente instrumento particular de contrato as partes de um lado o MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ sob nº 90.873.787/0001-99, com sede à Avenida Guilherme Winter, 65, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Fábio Persch, inscrito no CPF nº 985.725.040-87 doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, e de outro lado, _____, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob nº _____, com sede na _____, município de _____, neste ato representada por _____, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, têm entre si, certo e ajustado as cláusulas e condições a seguir estipuladas:

CLÁUSULA PRIMEIRA: Constitui objeto do presente contrato a aquisição de um equipamento agrícola – trator – conforme Pregão Eletrônico Nº 006/2021.

CLÁUSULA SEGUNDA: A CONTRATADA obriga-se a fornecer, ao CONTRATANTE, conforme condições estabelecidas no Edital de Licitação Pregão Eletrônico Nº 006/2021, anexos e de acordo com a proposta vencedora da licitação o equipamento abaixo discriminado:

Item	Descrição	Un	Qt.	Valor
01	Trator com as características mínimas: potência 90CV, 3 cilindros, tração 4x4, caixa de transmissão sincronizada com 09 velocidades a frente e 03 a ré com reversor, peso do trator com lastro de 5.000kg, tomada de potência (força) de 540/540, alternador com 85AH, sistema de levante hidráulico de 3.200kg, pneus dianteiros 14.9x24 R1 e pneus traseiros 18.4x34 R1, plataformado. Convênio MAPA – PLATAFORMA +BRASIL Nº 901452/2020 MARCA: MODELO:	UN	1	R\$



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

CLÁUSULA TERCEIRA: O pagamento será de acordo com a entrega do equipamento e autorização de pagamento pela Caixa Econômica Federal, mediante apresentação de nota fiscal onde deverá constar o número deste Pregão, número do empenho, número do contrato e número do Convênio, a ser conferida pela Secretaria Municipal de Agricultura através do secretário da pasta.

CLÁUSULA QUARTA: Correm por conta exclusiva da CONTRATADA as despesas necessárias a entrega do equipamento, tais como transporte, encargos previdenciários, trabalhistas, sociais e fiscais.

CLÁUSULA QUINTA: O prazo entrega é de no máximo 240 dias a partir da emissão do empenho.

CLÁUSULA SEXTA: As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta da seguinte dotação orçamentária:

6 - SEC. MUN. DA AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

1 - ADMINISTRAÇÃO GERAL

20.608.0206.2526 Eficientizar Políticas Públicas de Apoio ao Pequeno Produtor

344905200000000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (684)

RECURSO: 1 LIVRE

344905200000000 EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE (676)

RECURSO: 2002 - PATRULHA E EQUIPAMENTOS AGRÍCOLAS

CLÁUSULA SÉTIMA: Este contrato está vinculado ao Pregão Eletrônico Nº 006/2021 e será regida em todos os seus termos pela Lei 8.666/93 e posteriores alterações, Lei 10.520/2002 a qual terá aplicabilidade também onde este contrato for omissivo.

CLÁUSULA OITAVA: O Município poderá modificar unilateralmente o presente contrato, para melhor adequação as finalidades de interesse público respeitado os direitos do CONTRATADO.

CLÁUSULA NONA: Constituem direitos e obrigações dos contratantes todos aqueles avençados no presente contrato, em especial os abaixo referidos:

I – Dos Direitos

Do CONTRATANTE:

- receber o objeto deste contrato nas condições avençadas.

Da CONTRATADA:

- perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

II – Das Obrigações

Do CONTRATANTE:

- fiscalizar o recebimento do equipamento licitado;
- efetuar o pagamento nos prazos e condições ajustadas.

12



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

Da CONTRATADA:

- entregar o equipamento agrícola na qualidade e especificações constantes no contrato, edital e seus anexos;
- entregar o equipamento objeto do presente contrato, na forma, nos prazos e condições previstas no presente contrato e edital;
- repor, sem qualquer ônus, o equipamento entregue fora das especificações, quantidade, marca, modelo ou qualidade especificados na proposta vencedora;
- assumir a inteira e expressa responsabilidade pelas obrigações sociais e de proteção aos seus empregados, bem como pelos encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, atendidas as condições previstas no edital;
- manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- apresentar durante a execução do contrato, se solicitado, documentos que comprove estar cumprindo a legislação em vigor quanto às obrigações assumidas na presente licitação, em especial, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, tributários e fiscais.

CLÁUSULA DÉCIMA – Pela inexecução total ou parcial do contrato o **CONTRATANTE** poderá, garantida prévia defesa, aplicar à **CONTRATADA** as seguintes penalidades:

I - Multa de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso, limitado esta a 05 (cinco) dias, após o qual será considerado inexecução contratual;

II - Multa de 8% (oito por cento) no caso de inexecução parcial do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 01 (um) ano;

III - Multa de 10% (dez por cento) no caso de inexecução total do contrato, cumulada com a pena de suspensão do direito de licitar e o impedimento de contratar com a Administração pelo prazo de 02 (dois) anos.

§ 1º - As multas serão calculadas sobre o montante não adimplido do contrato. As multas aplicadas na execução do contrato serão descontadas do pagamento, a critério exclusivo do CONTRATANTE e quando for o caso, cobradas judicialmente.

§ 2º - Na hipótese de descumprimento da entrega do equipamento no prazo máximo previsto na cláusula quinta, será imputada, automaticamente a pena de multa de 20% e suspensão do direito de licitar com a Administração Pública pelo período de 5 anos.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: Poderá ser rescindido o presente contrato, independente de notificação judicial ou extrajudicial, sem qualquer direito à indenização, por parte da CONTRATADA, se esta:

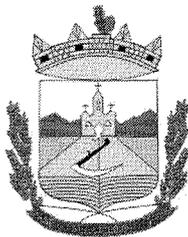
I - não cumprir regularmente quaisquer das obrigações assumidas neste contrato;

II - subcontratar, transferir ou ceder, total ou parcialmente, o objeto deste contrato a terceiros;

III - fusionar, cindir ou incorporar-se a outra empresa;

IV - falir, requerer concordata ou for instaurada insolvência civil;

V - demonstrar incapacidade, desaparecimento, inidoneidade técnica ou má fé;



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

VI - atrasar injustificadamente a entrega dos produtos.

PARÁGRAFO ÚNICO – Este contrato poderá ser rescindido por mútuo acordo, atendida a conveniência do CONTRATANTE, mediante termo próprio, recebendo a CONTRATADA o valor dos produtos já entregues.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA:

A fiscalização do presente contrato ficará a cargo da Secretaria Municipal de Agricultura através do Secretário da Pasta.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA: Para dirimir quaisquer dúvidas relacionadas com a execução deste contrato, fica eleito o Foro da Comarca de São Sebastião do Caí/RS, com exclusão de qualquer outro, por mais competente e qualificado que seja.

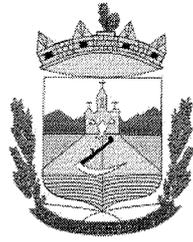
E, por estarem assim justos e contratados, assinam o presente instrumento, em 2 (duas) vias de igual teor e forma, juntamente as testemunhas abaixo firmadas, a tudo presentes.

Bom Princípio, _____ de _____ de 2021.

FABIO PERSCH
Prefeito Municipal

Contratado

Testemunhas



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

ANEXO II
PREGÃO ELETRÔNICO 006/2021

CONVÊNIO MAPA PLATAFORMA + BRASIL Nº 901452/2020