



MUNICÍPIO DE BOM PRINCÍPIO
Estado do Rio Grande do Sul

PLANO DE TRABALHO
QUADRO 1 - DADOS CADASTRAIS DO (A) PROPONENTE

Entidade Proponente ONG BALEIA DO BEM" PROMOÇÃO DA VIDA E PREVENÇÃO DO SUICÍDIO"		C.N.P.J. 28.673.893/0001-55
Endereço AVENIDA DOM VICENTE, 309 – CENTRO – BOM PRINCÍPIO		
Cidade BOM PRINCÍPIO		UF. RS
Conta Corrente 1.396-7	Banco SICREDI 048	Telefone (51) 991880799
Nome do Presidente JÓICE SEIDL		C.P.F. 921.312.550-04
C.I./Órgão Expedidor Nº: 7067923842 SJS	E-mail : joiceseidl@gmail.com	Telefone (51) 99188-0799
Endereço AVENIDA DOM VICENTE, 309 – CENTRO – BOM PRINCÍPIO		C.E.P. 95765 - 000

QUADRO 2 - DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto Projetor Portátil	Período de Execução 2025
	Início 01/10/2025 Término 31/12/2025
Identificação do Objeto Aquisição de projetor portátil para realização de ações de Promoção da Vida e Prevenção do Suicídio através de Capacitações, Rodas de Conversa, Palestras em Escolas, Empresas e demais grupos e Entidades.	
Justificativa da Proposição A presente proposta tem como finalidade a aquisição de um projetor portátil, visando desenvolver ações da Ong Baleia do Bem em diversos locais e públicos. Com a aquisição do projetor, as atividades que serão desenvolvidas pela Ong irão ser mais interativas, pois o projetor vai permitir que se projete vídeos e imagens que reforcem o que está sendo dito pelo palestrante ou voluntário da Ong. Um projetor torna uma palestra mais atraente e interessante e, consequentemente, sabe-se que iremos atingir melhores resultados na promoção da vida com esse recurso que será adquirido através desta Emenda Impositiva.	

QUADRO 3 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE

A ONG BALEIA DO BEM “Promoção da Vida e Prevenção do Suicídio”, constituída por moradores de Bom Princípio e região do Vale do Caí, vem desenvolvendo ações de promoção da Vida e prevenção do Suicídio desde o ano de 2017, tanto em Escolas, quanto Empresas e demais entidades que buscam os seus trabalhos. Já foram contemplados com ações da Ong mais de 5.000 alunos e funcionários de Empresas do município. Mas para que o trabalho seja ainda melhor, a aquisição de um projetor tornou-se fundamental. Vivemos numa época de muitos estímulos visuais e tornar o trabalho da Ong mais relevante em termos de vídeos e imagens, vai auxiliar a prender a atenção do público e, consequentemente, impactar mais pessoas.

QUADRO 4 – DESCRIÇÃO DAS METAS

Descrição das metas a serem atingidas e das atividades ou projetos a serem executados

Meta	Etapa	Especificação	Indicador Físico		Duração	
			Unidade	Quantidade	Início	Término
	Fase					
1	1.0	Realizar ampla pesquisa de preço	1	1	Outubro	Outubro
2	2.0	Realizar a escolha do projetor	1	1	Outubro	Outubro
3	3.0	Adquirir o projetor	1	1	Novembro	Novembro
4	4.0	Prestação de Contas	1	1	Novembro	Dezembro

QUADRO 5 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS A ELES ATRELADOS

Metas	Atividades Correspondentes
	A. Realizar o levantamento das necessidades da Instituição. B. Realizar ampla pesquisa de preços, sendo obrigatória a avaliação de, no mínimo, 3 (três) orçamentos. C. Optar pela aquisição da proposta mais vantajosa para o erário, isto é, aquela que oferece produtos e/ou serviços de melhor qualidade pelo menor preço. D. Garantir para que os documentos fiscais (notas fiscais) que derem origem às despesas, sejam nominais à entidade beneficiada, contendo endereço e CNPJ. Além disto, devem ser identificadas com a expressão: “Termo de Fomento nº xx – Ano 2025 - PM de Bom Princípio”. E. Realizar as despesas no período compreendido no prazo da execução físico-financeiro estabelecido no convênio. F. Proceder a execução e a prestação de contas dos recursos previstos neste plano de trabalho. G. Manter os documentos envolvidos nesta parceria de forma organizada e em boas condições.

QUADRO 6 - DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

- Apresentar o registro das necessidades elencadas.
- Observar o registro da inscrição “Termo de Fomento nº xx - Ano 2025 - PM de Bom Princípio” nos documentos de despesa.
- Comprovar a aquisição do produto através de fotografia, apresentação dos bens ou comprovação documental.
- Documentar a destinação dos produtos adquiridos, mantendo o controle do estoque atualizado.

**QUADRO 7 - PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM
REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS
ABRANGIDOS PELA PARCERIA**

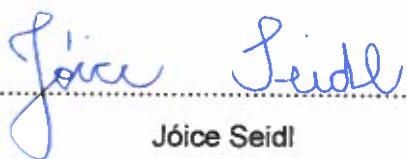
RECEITAS			DESPESAS		
FONTE (ORIGEM)	DESCRIÇÃO	VALOR	FONTE	DESCRIÇÃO	VALOR
Município de Bom Princípio	Ermenda Impositiva nº 032/2024 do vereador Fabio Luís Juwer	R\$4.000,00	Município de Bom Princípio	Projetor portátil	R\$ 4.000,00
TOTAL					R\$4.000,00

QUADRO 8 - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

CONCEDENTE

1º mês	2º mês	3º mês	4º mês	5º mês	6º mês
R\$4.000,00					
<hr/>					
7º mês	8º mês	9º mês	10º mês	11º mês	12º mês

Bom Princípio, 29 de outubro de 2025.



Jóice Seidl

Presidente da Ong Baleia do Bem

QUADRO 9 - JULGAMENTO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**QUADRO 10 - APROVAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO****COMISSÃO DE SELEÇÃO**

- () Analisado e de acordo com o julgamento da comissão de seleção.
- () Analisado e de acordo, porém com ressalvas, conforme observações no texto em anexo.
- () Analisado e rejeitado, pelos motivos constantes no texto em anexo.

Local e Data

Comissão de Seleção

À Consideração superior:

HOMOLOGAÇÃO PREFEITO MUNICIPAL:

() Homologo

() Homologo, com restrições:

.....
() Não homologo
.....

Local e Data

Prefeito Municipal